

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 города Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. 3- 53-20, 42-376

П Р И К А З № 15 от 25.04.2017

В целях оптимизации и сокращения объёмов и видов отчётности, предоставляемых педагогическими работниками внутри и вне образовательных организаций, на основании Письма Минобрнауки РФ и Общероссийского Профсоюза образования от 16.05.2016 № НТ-604/08/269 «О рекомендациях по сокращению и устранению избыточной отчётности учителей», на основании приказа КОА г.Новоалтайска № 231/1 от 18.09.2015, приказываю:

1. Утвердить Реестр информации и отчётов, предоставляемых ОО в КОА г.Новоалтайска посредством возможностей АИС «Сетевой Край. Образование» (Приложение 1)
2. Утвердить реестр информации и отчётов, предоставляемых педагогическими работниками внутри ОО (Приложение 2)
3. Утвердить Регламент использования Реестра информации и отчётов, предоставляемых педагогическими работниками внутри ОО и вышестоящим органам (Приложение 3)
4. Администрации гимназии:
 - 4.1. Использовать утверждённые п.п.2-3 настоящего приказа документы при разработке и утверждении локальных актов, способствующих оптимизации и сокращению объёмов и видов отчётности, предоставляемых педагогами внутри ОО;
 - 4.2. Разместить разработанные акты на официальном сайте гимназии до 01.05.2017 (отв. Самсонова Е.В.)
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Красилкову О.С.

Директор гимназии:

Н.А. Кукарева



Реестр информации и отчетов, предоставляемых школой в комитет по образованию Администрации города Новоалтайска посредством возможностей автоматизированной информационной системы
«Сетевой Край. Образование»¹

Уровень отчетности	Наименование отчета
Административные отчеты	1. Общие сведения об обучающихся 2. Помощь родителей школе 3. Движение учащихся в школе 4. Динамика движения учащихся по школе (выбытие) 5. Список выбывших учащихся 6. Список прибывших учащихся 7. Наполняемость классов 8. Итоговые данные по учащимся 9. Учет учебных часов учителя 10. Информация о детях-инвалидах 11. Заявки учащихся на участие в ЕГЭ 12. Охват дополнительным образованием учащихся
Административные отчеты для КОА	13. Список обучающихся 14. Титульный лист комплектования 15. Информация по движению учащихся (Форма №2) 16. Информация по движению учащихся (Форма №3) 17. Информация о численности детей 18. Движение учащихся общеобразовательных организаций. 19. Качество основного общего образования 20. Качество среднего общего образования
Контроль наполняемости электронного журнала	21. Отчет о допуске к классному журналу 22. Своевременность выставления текущих отметок 23. Отчет по ведению электронных журналов 24. Сводный отчет по заполняемости электронных журналов
Итоги успеваемости и посещаемости (по классу)	25. Сводная ведомость учета успеваемости 26. Сводная ведомость учета посещаемости 27. Отчет классного руководителя за учебный период 28. Средний балл ученика 29. Динамика среднего балла ученика 30. Табель успеваемости учащегося
Итоги успеваемости и посещаемости (по школе)	31. Сводный отчет классного руководителя 32. Сводный отчет об успеваемости по школе 33. Итоги успеваемости по предмету за учебный период 34. Отчет учителя-предметника 35. Средний балл по предмету 36. Динамика среднего балла по предмету 37. Средний балл учителя 38. Динамика среднего балла учителя 39. Сводный отчет об успеваемости и качестве обучения по школе
ФГСН	40. Форма № ОО-1

Реестр информации и отчетов,
предоставляемых педагогическими работниками внутри образовательных организаций

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
1	Учителя-предметники			
<i>1.1.</i>	<i>Учебная деятельность</i>			
1.1.1	Ведение классных журналов в электронном виде	Ежедневно	Формирование оценки качества образования в ОО, открытость и доступность образования для потребителей муниципальной услуги	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11, ч.1, ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, разделы «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
1.1.2	Диагностика достигнутых образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС	1 раз в год В мае	Выявление уровня успешности обучения в школе, планирование коррекционных мероприятий	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в последней редакции); Приказ министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				от 17 декабря 2010 г. N 1897 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1644)
1.1.3	Рабочие программы по учебному предмету	1 раз в год август	Обеспечение соответствия требованиям государственных образовательных стандартов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
1.2.	<i>Создание безопасных условий</i>			
1.2.1	Документация по организации техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности)	Постоянно По мере необходимости	С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.б ст. 28); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
1.3.	Совершенствование профессиональной деятельности			
1.3.1	Оценочный лист	1 раз в полугодие или 1 раз в год	Распределение стимулирующих выплат	Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ
2	Классный руководитель			
2.1.	<i>Учебная деятельность</i>			
2.1.1	Ведение классных журналов в электронном виде	Ежедневно	Формирование оценки качества образования в ОО, открытость и доступность образования для потребителей муниципальной услуги	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11, ч.1, ст. 28)
2.1.2	Информация об участниках ГИА, олимпиад, конкурсов	2 раза в год Декабрь июнь	Формирование базы данных ГИА, банка участников олимпиад, конкурсов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.22, ч.1, ст. 34, ст. 59) Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации,

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				регламентирующие проведение ГИА
2.1.3	Сведения о продолжении обучения выпускников 9,11 классов	Ежегодно август	Учёт продолжения обучения выпускниками в учреждениях ВПО и СПО	Нормативные правовые акты комитета по образованию Администрации города Новоалтайска
2.1.4	Информация по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией (сдаётся для сводной таблицы по школе зам.директорам по УВР)	1 раз в год Апрель, май	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.6 ч.1 ст. 9, ч.5 ст. 63, ч.5 ст. 66)
2.1.5	Личные дела учащихся	2 раза в год Сентябрь, июнь	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ», обеспечение обязательного всеобщего образования	Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
2.1.6	Информация об обучающихся, уклоняющихся от обучения, допускающих систематические пропуски занятий без уважительной причины	Еженедельно Информирование адм-ии ОО	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ», обеспечение обязательного всеобщего образования	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.5 ст. 66)
2.2.	<i>Воспитательная деятельность</i>			
2.2.1	Информация о выполнении плана воспитательной работы в классе.	Декабрь, июнь	Для распределения стимулирующей части и определения результативности и эффективности работы классного руководителя	Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014; региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ
2.2.2	План работы классного руководителя	1 раз в год сентябрь	Формирование системы воспитательной работы в классе	Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014
2.2.3	Информация для Социальный паспорта школы по своему классу	1 раз в год сентябрь	Формирование социального паспорта класса и ОО в целом	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
2.2.4	А) Информация о занятости обучающихся класса в детских, творческих объединениях, секциях Б) Информация о внеурочной деятельности обучающихся класса в рамках ФГОС	2 раза в год Сентябрь май	Развитие системы доп. образования города	А) классный журнал; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 75); Б) Приказ Министерства образования и науки Российской

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				Федерации от 06.10.2009 № 373; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
2.2.5	Курирование ведения Протоколов классных родительских собраний, заседаний родительского комитета и их хранение	В течение года	Информирование родителей по вопросам законодательства в сфере образования. Реализация функции общественного управления.	Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
2.2.6	Сбор информации на определенные виды деятельности (согласия родителей на осуществление детьми определённых видов деятельности, анкетирования)	По необходимости	С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4, ст. 34)
2.2.7	Информация по Летнему отдыху, оздоровлению и занятости детей класса	2 раза в год Май, август	Формирование системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей	Региональные, муниципальные нормативные правовые акты
3	Педагог-психолог			
3.1.	Учебно-воспитательная деятельность			
3.1.1	План работы психолога	1 раз в год август	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч. 1 ст. 34, ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.1.2	Отчёт о проведенной в ОО работе педагога-психолога, включающий все направления деятельности (в т.ч. по профилактике суицида среди несовершеннолетних, употребления ПАВ, потребления наркотиков; охвате психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоционально-волевой сферы, эффективности и результативности психолого-медико-педагогического сопровождения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, а также включающий проблемно-ориентированный анализ, статистическую справку, информационную справку по следующим направлениям: психологическое сопровождение одаренных детей, детей-инвалидов; детей, лишенных родительского попечения; опытно--	1 раз в год (до 25 мая)	В целях противодействия жестокому обращению с детьми, защиты их прав, профилактики суицида среди несовершеннолетних, оказания помощи в трудной жизненной ситуации. Предоставление сведения по показателям за календарный год: - охват логопедической помощью детей с речевыми нарушениями; - охват психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоциональноволевой сферы. А также в целях определения результативности работы психолого-медико- педагогических консилиумов ОО по своевременному выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в обучении и оказанию им комплексной помощи	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч.1 ст. 41, ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897; региональный нормативный акт

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	экспериментальной работы, аттестующихся педагогов, сопровождение детей с ОВЗ, семьи)			
3.1.3	Формирование общешкольного банка данных детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей- инвалидов, детей, испытывающих трудности в обучении	3 раза в год (по состоянию на 5 сентября, 15 декабря и 15 мая)	Выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, координации и организационно-методического обеспечения деятельности психолого-медико-педагогических комиссий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч. 1 ст. 34, ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.1.4	Мониторинг оказания ППМС-помощи (включая оснащенность рабочего места педагога-психолога)	1 раз в четверть	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч. 1 ст. 34, ст. 42); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
3.1.5	Мониторинг адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов к новым условиям обучения	1 раз в год (до 15 ноября)	Предоставление информации о результатах адаптации обучающихся 1,5,10 классов к новым условиям обучения в текущем учебном году	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.1.6	Мониторинг профессиональных предпочтений обучающихся	1 раз в год	Для определения дальнейшей траектории развития обучающегося и использовании данных мониторинга в проф. ориентационной работе с обучающимися	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.2.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
4	Ответственный за социальную работу			
4.1.	<i>Воспитательная деятельность</i>			
4.1.1	Отчёт по профилактике безнадзорности	4 раза в год В начале четверти	Контроль посещаемости учебных занятий, сверка документов и пропусков обучающихся, выполнение Закона «Об образовании РФ»	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.5 ст. 66); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				н; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ
4.1.2	План работы ответственного за социальную работу	1 раз в год сентябрь	Социально-реабилитационное сопровождение обучающихся	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
4.1.3	Социальный банк данных («Общешкольный социальный банк данных») или Социальный паспорт школы. Корректировка в течение года.	1 раз в год сентябрь	Формирование социального паспорта ОО в целом	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
5	Учитель-логопед			
5.1.	<i>Учебная деятельность</i>			
5.1.1	Цифровой и аналитический отчёт о результатах работы	До 15 мая ежегодно	Подведение итогов работы логопунктов	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
5.1.2	Годовой методический план работы учителя-логопеда	1 раз в год август	Сбор данных о методической работе учителя-логопеда	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
5.1.3	Цифровой отчёт о количестве зачисленных в логопункт	До 15 сентября ежегодно	Планирование работы логопунктов, учёт охвата детей	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
5.1.4	Банк данных детей с ограниченными возможностями здоровья	1 раз в год	Оказание коррекционной помощи детям	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
5.1.5	Журнал обследования устной и письменной речи	В течение года	Анализ количества посещений коррекционных занятий	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
5.2.	<i>Создание безопасных условий</i>			
5.2.1	Паспорт логопедического кабинета, картотека оборудования, учебных и наглядных пособий	1 раз в год август	Сбор данных о наличии методических, наглядных и учебных пособий для работы	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 28);

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
5.3.	Совершенствование профессиональной деятельности			
6	Педагог дополнительного образования (кружки, секции, внеурочная деятельность)			
6.1.	Учебно-воспитательная деятельность			
6.1.1	Информация о проделанной работе	1 раз в полугодие	Для формирования системной работы по доп.образованию детей и распределения стимулирующих выплат ФОТ	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
6.1.2	План работы педагога доп. образования	1 раз в год август	Для формирования системной работы по доп.образованию детей	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
6.1.3	Рабочая образовательная программа дополнительного образования	1 раз в год август	Оптимизация работы педагога доп. образования	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
6.2.	Создание безопасных условий			
6.2.1	Сбор информации на определенные виды деятельности (заявление родителей, медицинские допуски на осуществление детьми определённых видов деятельности)	По необходимости	С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). СанПиН 2.4.4.1251-03
6.2.2	Документация по организации техники безопасности на занятии (журналы инструктажей по технике безопасности)	Постоянно, по разным видам деятельности	С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.б ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7	Преподаватель ОБЖ			

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
7.1.	<i>Учебная деятельность</i>			
7.1.1	Рабочая программа по учебному предмету ОБЖ	1 раз в год август	Обеспечение соответствия требованиям государственных образовательных стандартов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.1.2	Документация для организации учебных сборов для юношей 10-х классов, отчёт по сборам	1 раз в год апрель-май	Организация исполнения раздела «Основы военной службы» программы «ОБЖ»	Образовательная программа по учебному предмету «ОБЖ»
7.2.	<i>Деятельность по воинскому учету</i>			
7.2.1	Отчёт по учёту военнообязанных	1 раз в год	Формирование отчётности в Военный комиссариат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.2.2	Отчёт о проведенной работе с призывниками	1 раз в полугодие	Формирование отчётности в Военный комиссариат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.2.3	Отчёт о постановке на воинский учёт юношей призывного возраста	По мере необходимости	Формирование отчётности в Военный комиссариат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.3..	<i>Создание безопасных условий</i>			
7.3.1	Документация по организации техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности)	Постоянно По видам деят-ти	С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
8	Библиотекарь			
8.1.	<i>Учебно-воспитательная деятельность</i>			
8.1.1	Отчет о работе библиотеки	1 раз в полугодие	Подведение итогов работы. Для формирования единой информационной среды школы с целью дальнейшего планирования работы	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
8.1.2	План работы библиотеки	1раз в год сентябрь	Составление комплексного плана работы ОО	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
8.1.3	Отчет об обеспеченности учебниками на начало учебного года	1 раз в год сентябрь	Обеспечение учебной литературой обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				образовании в Российской Федерации» (п.20 ч.1 ст. 34, ст. 35)
8.1.4	Заявка на комплектование . учебников и учебно-методической литературы на следующий год	1 раз в год Апрель-май	Выполнение государственного образовательного стандарта	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.20 ч.1 ст. 34, ст. 35); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
8.2.	<i>Ресурсное обеспечение</i>			
8.2.1	Паспорт библиотеки	Ежегодно август	Ресурсное обеспечение основной образовательной программы	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
8.2.2	Инвентарная книга	1 раз в год	Списание книжного фонда	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
8.2.3	Книга суммарного учёта библиотечного фонда библиотеки общеобразовательного учреждения	постоянно	Учёт финансовых средств и поступления учебников. Обеспечение качества формирования библиотечных фондов по их целевому назначению	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
9.2.4	Дневник библиотекаря	Постоянно	Для учёта читателей и посещений школьной библиотеки, ведения статистики обслуживания	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
9.3.	<i>Совершенствование профессиональной</i>			

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	деятельности			

РЕГЛАМЕНТ

использования Реестра информации и отчетов, представляемых педагогическими работниками внутри образовательной организации и вышестоящим органам

1. Общие положения

1.1. Регламент разработан с целью установления для всех пользователей единых правил применения Реестра информации и отчетов (далее - Реестр), предоставляемых педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций города Новоалтайска внутри образовательных организаций и вышестоящим органам.

1.2. Регламент устанавливает порядок принятия, размещения и область применения Реестра, правила внесения изменений в него, а также определяет контроль за его соблюдением и ответственность в случае его нарушения.

2. Принятие, размещение и область применения Реестра

2.1. Реестр представляет собой список отчетов и информации, представляемых в обязательном порядке педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций города Новоалтайска, определяет периодичность и цель представления, а также нормативный правовой акт, который является основанием представления информации и отчетов.

2.2. Реестр разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761/11 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, разделы «Квалификационные характеристики должностей работников образования», приказом Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» и на основании Письма Минобрнауки России от 12.09.2012 «О сокращении объемов и видов отчетности, предоставляемой общеобразовательными учреждениями», Письма Минобрнауки РФ и Общероссийского Профсоюза образования от 16.05.2016 № НТ-604/08/269 «О рекомендациях по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей»

2.4. Реестр предназначен для использования педагогическими работниками и руководителями муниципальных общеобразовательных организаций в текущей деятельности, а также специалистами комитета по образованию Администрации города Новоалтайска.

2.5. Привлечение педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций к сбору данных для подготовки ответов на запросы различных органов, учреждений и организаций о представлении данных не может превышать периодичность сбора и объем данных, содержащихся в отчетных формах Реестра, за исключением случаев, обусловленных чрезвычайными обстоятельствами, сложившимися в городе (болезни, эпидемии, случаи отравления и др.) или ситуацией, угрожающей здоровью или жизни одного или нескольких обучающихся, и невозможностью получения данных сведениям иначе как у педагогического работника муниципальной общеобразовательной организации.

2.6. В муниципальных общеобразовательных организациях, где отсутствуют отдельные специалисты (социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, учитель-логопед, педагог-библиотекарь), подготовка отчетов, отнесенных к компетенции данных категорий педагогов, осуществляется администрацией организации или возлагается на иных работников.

3. Правила внесения изменений в Реестр

Реестр может быть изменен и дополнен в случае:

3.1. изменения требований федерального, регионального, муниципального законодательства;

3.2. в иных случаях по представлению руководителя общеобразовательной организации после проведения общественного обсуждения, рассмотрения результатов членами рабочей группы и вынесения положительного решения.

4. Контроль за соблюдением периодичности и объемов предоставления информации и отчетов, установленных Реестром

Ответственность за нарушение Реестра:

4.1. Контроль за соблюдением периодичности и объемов предоставления информации и отчетов, установленных в Реестре, осуществляется учредителем общеобразовательных организаций в ходе контрольных мероприятий, а также в ходе проверок отдела государственного контроля и надзора в сфере образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края.

4.2. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за соблюдение Реестра.

4.3. При нарушении руководителями муниципальных общеобразовательных организаций объема и периодичности представления педагогическими работниками данных отчетов, включенных в Реестр, педагоги имеют право обращаться в муниципальный орган управления образованием, а при его ненадлежащем действии

(бездействии) - в Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».

4.4. В случае подтверждения факта предъявления требований руководителями муниципальных общеобразовательных организаций к педагогическим работникам организации о представлении отчётов и информации, превышающих периодичность и объём, установленный в Реестре, учредитель обязан применить к руководителю организации меры дисциплинарных взысканий.

4.5. В случае подтверждения факта ненадлежащего действия (бездействия) учредителя в отношении обращения педагогического работника о нарушении руководителем общеобразовательной организации объема и периодичности представления педагогическими работниками данных отчётов, включённых в Реестр, и непосредственно факта вышеуказанного нарушения Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края обязано направить в муниципальный орган управления образованием ходатайство о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя соответствующей общеобразовательной организации.